

**AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ
AUDİTORLAR PALATASI ŞURASININ
QƏRARI**

Bakı şəhəri

№388/3

01 iyul 2026-cı il

Auditorlar Palatasında və auditor fəaliyyəti subyektlərində dövlət sirri təşkil etməyən açıqlanması məhdudlaşdırılmış məlumatlar və onları əks etdirən sənədlərlə rəftar, saxlanma, qeydiyyat, təqdimetmə və ləğvetmə Qaydaları haqqında

Auditorlar Palatasında və auditor fəaliyyəti subyektlərində auditor sirrinin, kommersiya sirrinin, fərdi məlumatların, xidməti istifadə üçün məlumatların, auditorun iş sənədlərinin, xüsusi audit və daxili nəzarət yoxlaması materiallarının, dövlət orqanları ilə xidməti yazışmaların və qanunvericiliklə qorunan digər məlumatların mühafizəsinin təmin edilməsi, dövlət sirri təşkil etməyən açıqlanması məhdudlaşdırılmış məlumatların daxili qorunma rejiminin dəqiq fərqləndirilməsi, informasiya təhlükəsizliyi, sənəd dövriyyəsi, səhv göndəriş və təsadüfi alınma hallarının idarə edilməsi məqsədilə Auditorlar Palatasının Xüsusi Auditlər, Cinayət yolu ilə əldə edilmiş əmlakın ləqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə, Daxili Nəzarət və Forenzik Təhlillər idarəsi (Ə.Aslanov) tərəfindən hazırlanmış “Auditorlar Palatasında və auditor fəaliyyəti subyektlərində dövlət sirri təşkil etməyən açıqlanması məhdudlaşdırılmış məlumatlar və onları əks etdirən sənədlərlə rəftar, saxlanma, qeydiyyat, təqdimetmə və ləğvetmə Qaydaları”nın layihəsini müzakirə edərək Auditorlar Palatasının Şurası

QƏRARA ALIR:

1. “Auditorlar Palatasında və auditor fəaliyyəti subyektlərində dövlət sirri təşkil etməyən açıqlanması məhdudlaşdırılmış məlumatlar və onları əks etdirən sənədlərlə rəftar, saxlanma, qeydiyyat, təqdimetmə və ləğvetmə Qaydaları” təsdiq edilsin (əlavə olunur).
2. Bu Qaydalar Palatanın struktur bölmələri və əməkdaşları üçün daxili icra aktı kimi tətbiq edilsin.
3. Auditor fəaliyyəti subyektlərinə münasibətdə bu Qaydalar yalnız xüsusi audit və Palatanın səlahiyyətləri çərçivəsində aparılan daxili nəzarət xarakterli yoxlama zamanı nəzarət meyarı kimi tətbiq edilsin.
4. Palatanın struktur bölmələri bu qərarın qüvvəyə mindiyi tarixdən 30 iş günü müddətində sənəd dövriyyəsi, məlumatlara çıxış, qeydiyyat, saxlanma, təqdimetmə və ləğvetmə mexanizmlərini bu Qaydaların tələblərinə uyğunlaşdırsınlar.
5. Auditor fəaliyyəti subyektlərinə bu qərarın qüvvəyə mindiyi tarixdən 60 iş günü müddətində daxili qaydalarını, əmək müqavilələrinə əlavə müddəalarını, məlumatların qorunması üzrə öhdəlik formalarını, səhv göndəriş və təsadüfi alınma prosedurlarını bu Qaydaların tələblərinə uyğunlaşdırmaq tövsiyə edilsin.
6. Qaydaların tətbiqinə dair nəzarət və hüquqi izahların verilməsi Xüsusi Auditlər, Cinayət yolu ilə əldə edilmiş əmlakın ləqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə, Daxili Nəzarət və Forenzik Təhlillər idarəsinə (Ə.Aslanov) həvalə edilsin.
7. Elektron informasiya təhlükəsizliyi, giriş hüquqları, elektron qeydiyyat, əməliyyat jurnalları və texniki qoruma tədbirləri üzrə icra Auditin transformasiyası, operativ tənzimləmə və keyfiyyətin idarə edilməsi idarəsi (Q.Əhmədov) tərəfindən təmin edilsin.
8. Xüsusi audit və daxili nəzarət yoxlaması zamanı bu Qaydaların subyektlərdə tətbiqi ayrıca yoxlama meyarı kimi qiymətləndirilsin.
9. Bu qərarın icrasına nəzarət Auditorlar Palatasının icraçı direktoru S.Gülməmmədova həvalə edilsin.
10. Bu qərarın mətni Auditorlar Palatasının internet sahifəsində yerləşdirilsin.
11. Bu qərar təsdiq edildiyi tarixdən qüvvəyə minmiş hesab edilsin.

Şuranın sədri

Vahid Novruzov