

**AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ
AUDİTORLAR PALATASI ŞURASININ
QƏRARI**

Bakı şəhəri

№388/6

01 iyul 2026-cı il

**İctimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının
auditini aparmış auditor fəaliyyəti subyektlərində hədəfli növbədənənar
monitorinqin aparılması haqqında**

Azərbaycan Respublikası Prezidentinin ölkədə şəffaf idarəetmənin, maliyyə intizamının, hesabatlı iqtisadi münasibətlərin, korrupsiyaya qarşı sistemli mübarizənin, rəqəmsal dövlət idarəçiliyinin və ictimai etimadın möhkəmləndirilməsi istiqamətində müəyyən etdiyi siyasi-hüquqi kurs auditor xidməti və audit təsisatının dövlət, cəmiyyət və iqtisadiyyat qarşısında məsuliyyətini yeni keyfiyyət mərhələsinə yüksəltmişdir.

Azərbaycan Respublikasının Prezidenti İlham Əliyevin “Dayanıqlı inkişaf. Hesabatlılıq. Şəffaflıq” mövzusunda beynəlxalq elmi-praktiki konfransın iştirakçılarına 2023-cü il 15 sentyabr tarixli müraciətində şəffaf maliyyə və audit sisteminin dövlətçilik, iqtisadi inkişaf, hesabatlılıq və resurslardan səmərəli istifadə baxımından xüsusi əhəmiyyəti vurğulanmışdır. Bu yanaşma audit fəaliyyətinin yalnız peşəkar xidmət deyil, həm də iqtisadi təhlükəsizlik, maliyyə etimadı, ictimai maraq və şəffaf idarəetmə baxımından strateji nəzarət aləti kimi qiymətləndirilməsini tələb edir.

Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2021-ci il 2 fevral tarixli 2469 nömrəli Sərəncamı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan 2030: sosial-iqtisadi inkişafa dair Milli Prioritetlər”, 2022-ci il 22 iyul tarixli 3378 nömrəli Sərəncamı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikasının 2022–2026-cı illərdə sosial-iqtisadi inkişaf Strategiyası”, korrupsiyaya qarşı mübarizə, açıq hökumət, şəffaflıq və rəqəmsal idarəetmə sahəsində qəbul edilmiş aktlarda formalaşdırılmış ümumi dövlət siyasəti yanaşmaları audit fəaliyyətində peşəkar nəzarət, keyfiyyət, sübutlara əsaslanan monitorinq və hesabatlılıq mexanizmlərinin gücləndirilməsini aktuallaşdırır.

İctimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının auditini yalnız sifarişçi ilə auditor arasında müqavilə münasibəti deyil, geniş istifadəçi dairəsinə, dövlət və ictimai maraqlara, maliyyə intizamına, idarəetmə şəffaflığına, investisiya etimadına və iqtisadi təhlükəsizlik mühitinə təsir edən peşəkar təminat fəaliyyətidir. Bu səbəbdən həmin auditləri aparan auditor təşkilatlarının və sərbəst auditorların peşəkar, təşkilati, hüquqi, etik, metodoloji və keyfiyyət tələblərinə uyğunluğu xüsusi nəzarət predmeti kimi qiymətləndirilməlidir.

Azərbaycan Respublikası Auditorlar Palatası Şurasının 2025-ci il 28 fevral tarixli 374/4 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş “İctimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının auditini aparan kənar auditorlara qarşı xüsusi tələblər” bu sahədə kənar auditorlara münasibətdə xüsusi peşəkar, təşkilati və uyğunluq meyarlarını müəyyən edən əsas daxili tənzimləyici sənəd kimi çıxış edir. Həmin tələblərin icrası audit peşəsinə ictimai etimadın qorunması, auditor rəyinin əsaslandırılması, audit sübutlarının yetərliyi, müstəqillik və maraqların toqquşması risklərinin qarşısının alınması baxımından prinsiplə əhəmiyyət daşıyır.

Aparılmış ilkin təhlil məlumatları, daxil olmuş risk siqnalları, auditor xidməti fəaliyyətinin təşkili üzrə sənədlərin qiymətləndirilməsi və ictimai əhəmiyyətli qurumlarda, habelə publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının auditini aparmış auditor fəaliyyəti subyektləri üzrə xüsusi tələblərə riayət olunub-olunmaması barədə yaranmış əsaslı şübhələr audit prosesinin qanuniliyinin, peşə standartlarına uyğunluğunun, audit sübutlarının yetərliliyinin, auditor rəyinin əsaslandırılmasının, müstəqillik və maraqların toqquşması risklərinin hədəfli növbədənəknar monitoring qaydasında araşdırılmasını zəruri edir.

Azərbaycan Respublikası Prezidentinin şəffaflıq, hesabatlılıq, maliyyə intizamı, korrupsiyaya qarşı mübarizə, rəqəmsal idarəetmə və dayanıqlı sosial-iqtisadi inkişaf sahəsində müəyyən etdiyi strateji kursu, "Azərbaycan 2030: sosial-iqtisadi inkişafa dair Milli Prioritetlər"də, "Azərbaycan Respublikasının 2022–2026-cı illərdə sosial-iqtisadi inkişaf Strategiyası"nda, korrupsiyaya qarşı mübarizə, açıq hökumət və rəqəmsal idarəetmə sahəsində qəbul edilmiş aktlarda formalaşdırılmış ümumi dövlət siyasəti yanaşmalarını nəzərə alaraq, "Auditor xidməti haqqında" Azərbaycan Respublikasının Qanununu, "Azərbaycan Respublikasının Auditorlar Palatası haqqında" Əsasnaməni, Azərbaycan Respublikası Auditorlar Palatası Şurasının 2025-ci il 28 fevral tarixli 374/4 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş "İctimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının auditini aparan kənar auditorlara qarşı xüsusi tələblər"i və Palatanın nəzarət, keyfiyyət monitoringi, intizam icraatı və daxili tənzimləmə aktlarını rəhbər tutaraq Azərbaycan Respublikası Auditorlar Palatasının Şurası

QƏRARA ALIR:

1. Azərbaycan Respublikası Auditorlar Palatası Şurasının 2025-ci il 28 fevral tarixli 374/4 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş "İctimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının auditini aparan kənar auditorlara qarşı xüsusi tələblər"ə riayət etməməsi barədə əsaslı şübhələr yaranmış auditor təşkilatları və sərbəst auditorlar üzrə hədəfli növbədənəknar monitoringin aparılması məqsədemüvafiq hesab edilsin.

2. Monitoringin aparılması Xüsusi Auditlər, Cinayət yolu ilə əldə edilmiş əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə, Daxili Nəzarət və Forenzik Təhlillər İdarəsinə həvalə edilsin.

3. Auditin təşkili və hesabatlıq idarəsi ilkin risk indikatorları üzrə siyahını təqdim etsin və həmin siyahıları mütəmadi yeniləsin.

4. Monitoring yalnız bu qərarın əlavəsi şəklində təsdiq edilmiş "İctimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının auditini aparmış auditor fəaliyyəti subyektlərində hədəfli növbədənəknar monitoringin aparılması hədləri və metodikası"nda nəzərdə tutulmuş məqsədlər, xüsusi tələblərə uyğunluğun yoxlanılması və auditor rəyinə peşə-nəzarət baxımından etimad göstərilməsinin əsaslı olub-olmamasının qiymətləndirilməsi çərçivəsində aparılsın.

5. Bu qərarın və "İctimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının auditini aparmış auditor fəaliyyəti subyektlərində hədəfli növbədənəknar monitoringin aparılması hədləri və metodikası"nın mətnləri Auditorlar Palatasının internet sahifəsində yerləşdirilsin.

Şuranın sədri

Vahid Novruzov

**İctimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının
auditini aparmış auditor fəaliyyəti subyektlərində hədəfli növbədənənar
monitorinqin aparılması hədləri və metodikası**

1. Azərbaycan Respublikası Auditorlar Palatası Şurasının 2025-ci il 28 fevral tarixli 374/4 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş "İctimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının auditini aparan kənar auditorlara qarşı xüsusi tələblər"ə riayət etməməsi barədə əsaslı şübhələr yaranmış auditor təşkilatları və sərbəst auditorlar üzrə hədəfli növbədənənar monitorinqin aparılması zamanı aşağıda qeyd edilən səlahiyyət və hədlər üzrə əlavədə nəzərdə tutulmuş məqsədlər, xüsusi tələblərə uyğunluğun yoxlanılması və auditor rəyinə peşə-nəzarət baxımından etimad göstərilməsinin əsaslı olub-olmamasının qiymətləndirilməsi çərçivəsində aparılsın.

2. Monitorinq zamanı araşdırılmalı məsələlər

2.1. Monitorinq zamanı auditor təşkilatının və ya sərbəst auditorun xüsusi tələblərə uyğunluğu müəyyən edilsin.

2.2. Audit tapşırığının qəbul edildiyi, müqavilənin bağlandığı, audit prosedurlarının aparıldığı və auditor rəyinin verildiyi tarixlər üzrə uyğunluq vəziyyəti araşdırılsın.

2.3. Audit qrupunun tərkibi, səriştəsi, müstəqilliyi, iş bölgüsü və audit tapşırığının icrasında iştirak edən şəxslərin peşə uyğunluğu yoxlanılsın.

2.4. Audit subyekti ilə aidiyyəti şəxs münasibətlərinin, maraqların toqquşmasının və ya belə risklərin mövcudluğu qiymətləndirilsin.

2.5. Keyfiyyətə nəzarət, peşə məsuliyyəti, təlim, sığorta, büdcə öhdəlikləri və intizam vəziyyəti üzrə sənədlər araşdırılsın.

2.6. Audit sübutlarının yetərliyi və münasibliyi peşə standartlarının tələbləri baxımından qiymətləndirilsin.

2.7. Xüsusi tələblərə riayət edilməməsinin auditor rəyinin əsaslandırılmasına, audit nəticələrinə və istifadəçilərin qərarlarına təsiri müəyyən edilsin.

2.8. Aşkar edilən pozuntular formal, texniki, əhəmiyyətli və auditor rəyinə peşə-nəzarət baxımından etimad göstərilməsinə təsir edən pozuntu kimi təsnifləndirilsin.

2.9. Pozuntu və uyğunsuzluqların səbəb və şəraiti müəyyən edilsin.

2.10. Gələcəkdə oxşar halların təkrarlanmaması üçün zəruri qabaqalayıcı tədbirlər barədə təkliflər hazırlansın.

3. Monitorinqin aparılması üzrə səlahiyyətlər

3.1. Monitorinqin aparılması üçün İdarəyə qanunvericilik və Palatanın daxili aktları ilə müəyyən edilmiş səlahiyyətlər çərçivəsində auditor təşkilatlarından, sərbəst auditorlardan, audit subyektlərindən, sifarişçilərdən və aidiyyəti şəxslərdən zəruri sənəd, izahat, məlumat və sübutedici materiallar tələb etmək səlahiyyəti verilsin.

3.2. Audit müqavilələri, auditor rəyləri, audit hesabatları, audit tapşırığı üzrə iş sənədləri, audit qrupu barədə məlumatlar, keyfiyyət nəzarət nəticələri, sığorta, təlim, intizam, büdcə öhdəlikləri, müstəqillik və maraqların toqquşması ilə bağlı sənədlər araşdırılsın.

3.3. Monitoring məqsədləri üçün Palatanın aidiyyəti struktur bölmələrinin əməkdaşları, hüquq, keyfiyyət nəzarət, cinayət yolu ilə əldə edilmiş əmlakın ləqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə üzrə uyğunluq, daxili nəzarət və forenzik təhlil istiqamətləri üzrə mütəxəssislər cəlb edilə bilər.

3.4. Aşkar edilmiş hallar üzrə yazılı izahat alınsın, əlavə sənədlər tələb edilsin, məlumatlar qarşılıqlı yoxlanılsın və zərurət olduqda aidiyyəti dövlət orqanlarına sorğuların hazırlanması barədə təklif verilsin.

3.5. Auditor rəyinin əsaslandırılmasına, audit nəticələrinə və istifadəçilər üçün hüquqi-maliyyə risklərinə təsirin olub-olmaması barədə hüquqi-peşəkar nəticə hazırlansın.

3.6. Pozuntular müəyyən edildikdə intizam və müşayiət tədbirləri barədə əsaslandırılmış təkliflər təqdim edilsin.

3.7. Auditor rəyinə peşə-nəzarət baxımından etimad göstərilməməsinə əsas verən hallar aşkar edildikdə, bu qərarın 5.4-cü bəndində müəyyən edilmiş məhdudlaşdırıcı hüquqi formula nəzərə alınmaqla sifarişçi, audit subyektinin təsisçisinə və ya səlahiyyətli idarəetmə orqanına, publik hüquqi şəxsin təsisçisinə, Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Nazirliyinə və zəruri hallarda digər aidiyyəti qurumlara məlumat göndərilməsi üçün məktub layihələri hazırlansın.

4. Monitoring iştirakçılarının hüquqları və prosessual təminatlar

4.1. Monitoring aparılan auditor təşkilatına və ya sərbəst auditora monitoringin predmeti, əsasları və tələb edilən sənədlərin siyahısı barədə yazılı məlumat verilsin.

4.2. Auditor təşkilatına və ya sərbəst auditora ilkin nəticələr üzrə yazılı izahat, etiraz, əlavə sənəd və sübutedici material təqdim etmək imkanı yaradılsın.

4.3. İlkin nəticələr üzrə izahat və etirazların təqdim edilməsi üçün auditor təşkilatına və ya sərbəst auditora ən azı 5 (beş) iş günü müddət verilsin. Xüsusi hallar olduqda, tələb edilən sənədlərin həcmi, monitoringin mürəkkəbliyi və təqdim edilmiş əsaslandırma nəzərə alınmaqla bu müddət İdarənin əsaslandırılmış qərarı ilə uzadıla bilər.

4.4. Monitoring qrupunda iştirak edən şəxslə araşdırılan auditor təşkilatı, sərbəst auditor, audit subyekti, sifarişçi və ya digər aidiyyəti şəxs arasında maraqların toqquşmasına səbəb ola biləcək hal aşkar edildikdə həmin şəxs monitoring prosesində iştirakdan kənarlaşdırılsın.

4.5. Auditor təşkilatı və ya sərbəst auditor monitoring qrupunun tərkibi, tələb edilən sənədlərin dairəsi və ilkin nəticələr üzrə əsaslandırılmış etirazlarını yazılı qaydada təqdim edə bilər.

4.6. Monitoringin yekun nəticəsi hazırlanarkən auditor təşkilatının və ya sərbəst auditorun təqdim etdiyi izahat, etiraz və əlavə sənədlər ayrıca qiymətləndirilsin və nəticə sənədində onlara münasibət bildirilsin.

4.7. Monitoring nəticələri üzrə hazırlanmış sənədlər Palatanın peşə-nəzarət fəaliyyəti çərçivəsində qiymətləndirmə sənədləri hesab edilir və auditor rəyinin mülki-hüquqi etibarlılığının məhkəmədənəkar qaydada ləğvi, dəyişdirilməsi və ya hüquqi qüvvəsinin aradan qaldırılması kimi şərh edilə bilməz.

5. Hüquqi-peşəkar nəticə sənədi və məlumatlandırma mexanizmi

5.1. Monitoring nəticəsində xüsusi tələblərə riayət edilməməsinin auditor rəyinin əsaslandırılmasına, audit sübutlarının yetərliyinə, audit yoxlamasının nəticələrinə və ya audit prosesinin hüquqi-peşəkar əsaslılığına təsir etdiyi müəyyən edilərsə, İdarə bu barədə ayrıca hüquqi-peşəkar nəticə sənədi hazırlasın.

5.2. Hüquqi-peşəkar nəticə sənədində pozulmuş tələblər və faktiki hallar; pozuntuların audit prosesinə, audit sübutlarına və auditor rəyinin əsaslandırılmasına təsiri; auditor rəyinə peşə-nəzarət baxımından etimad göstərilməməsinə əsas verən hallar; sifarişçi, təsisçi, səhmdar, iştirakçı, dövlət orqanları və digər istifadəçilər üçün hüquqi-maliyyə riskləri; təkrar audit, əlavə monitoring, düzəldici tədbirlər, uyğunluq statusuna yenidən baxılması və ya digər hüquqi-peşəkar tədbirlər barədə təkliflər göstərsin.

5.3. Auditor rəyinə peşə-nəzarət baxımından etimad göstərilməməsinə əsas verən hallar aşkar edildikdə, bu barədə sifarişçiyə, audit subyektinin təsisçisinə, mülkiyyətçisinə və ya səlahiyyətli idarəetmə orqanına, publik hüquqi şəxsin təsisçisinə, Azərbaycan Respublikasının Maliyyə Nazirliyinə və zəruri hallarda digər aidiyyəti qurumlara məlumat göndərilməsi üçün müvafiq məktub layihələri hazırlansın.

5.4. Bu qərar əsasında hazırlanan məlumat məktublarında “auditor rəyi etibarsızdır”, “maliyyə hesabatı ləğv edilir”, “audit nəticələri hüquqi qüvvəsini itirir” və eyni hüquqi nəticə doğuran ifadələrdən istifadə edilməsinə yol verilmir. Məktub layihələri yalnız Palatanın peşə-nəzarət qiymətləndirməsi baxımından auditor rəyinə etimad göstərilməsinin əsaslı hesab edilməməsi, aşkar edilmiş halların audit sübutlarının yetərliyi, auditor rəyinin əsaslandırılması və peşə standartlarına uyğunluq baxımından ciddi şübhə yaratması məzmununda hazırlanır.

5.5. Bu bölmə üzrə hazırlanmış hüquqi-peşəkar nəticə sənədi auditor rəyinin məhkəmədənə qarşı qaydada etibarsız elan edilməsi kimi deyil, Palatanın peşə-nəzarət qiymətləndirməsi və aidiyyəti qərarların qəbuluna əsas yaradan daxili nəticə sənədi kimi tətbiq edilir.

5.6. Hüquqi-peşəkar nəticə sənədi özü-özlüyündə intizam tənbehi, uyğunluq statusunun dəyişdirilməsi, auditor fəaliyyətinə verilmiş icazənin məhdudlaşdırılması və ya auditor rəyinin hüquqi qüvvəsinə təsir edən yekun qərar hesab edilmir. Belə tədbirlər yalnız qanunvericilik və Palatanın daxili aktları ilə müəyyən edilmiş səlahiyyətli orqanın ayrıca qərarı əsasında tətbiq olunur.

6. İntizam və müşayiət tədbirləri

6.1. Monitoring nəticəsində pozuntu, uyğunsuzluq, peşə standartlarının pozulması, xüsusi tələblərə riayət edilməməsi və ya auditor rəyinə peşə-nəzarət baxımından etimad göstərilməməsinə əsas verən hallar müəyyən edildikdə auditor təşkilatı və ya sərbəst auditor barəsində qanunvericilik və Palatanın daxili aktları ilə nəzərdə tutulmuş intizam və müşayiət tədbirlərinin görülməsi barədə təkliflər hazırlansın.

6.2. İntizam və müşayiət tədbirləri pozuntunun xarakteri, ağırlıq dərəcəsi, təkrarlanma riski, istifadəçilər üçün yaratdığı nəticələr, auditor təşkilatının və ya sərbəst auditorun izahatı və auditor rəyinin əsaslandırılmasına təsir dərəcəsi nəzərə alınmaqla müəyyən edilsin.

6.3. İdarə peşə-nəzarət xarakterli tədbirlər, düzəldici tədbirlər və icrası məcburi göstərişlər, uyğunsuzluqların aradan qaldırılması üzrə düzəldici fəaliyyət planı, əlavə və ya təkrar keyfiyyətə nəzarət monitoringi, xüsusi tələblərə uyğunluq statusuna yenidən baxılması,

uyğunluq siyahısından çıxarılması barədə məsələ qaldırılması, peşə ixtisasının artırılması üzrə məcburi təlim tədbirləri, intizam icraatına başlanılması üçün Palata sədrinə təqdimat və qanunvericiliklə nəzərdə tutulmuş digər tədbirlər üzrə təkliflər hazırlasın.

6.4. Uyğunluq siyahısından çıxarılma və ya uyğunluq statusuna yenidən baxılması auditor fəaliyyətinə verilmiş icazənin ləğvi, dayandırılması və ya məhdudlaşdırılması kimi şərh edilmir və yalnız ictimai əhəmiyyətli qurumlarda və publik hüquqi şəxslərdə maliyyə hesabatlarının auditini aparan kənar auditorlara qarşı xüsusi tələblərə uyğunluğun peşə-nəzarət qaydasında qiymətləndirilməsi çərçivəsində tətbiq edilir.

7. Qabaqlayıcı tədbirlər və metodiki təkliflər

7.1. İdarə aşkar edilmiş pozuntu və uyğunsuzluqların baş verməsinə səbəb olmuş faktiki, təşkilati, metodiki, peşəkar və nəzarət xarakterli səbəb və şəraiti müəyyən etsin.

7.2. Gələcəkdə belə halların baş verməsinin və təkrarlanmasının qarşısının alınması məqsədilə xüsusi tələblərə uyğunluğun audit müqaviləsi bağlanmazdan əvvəl yoxlanılması mexanizmi, uyğunluq siyahısının risk əsaslı yenilənməsi, auditor rəylərinin seçmə qaydasında monitorinqi, uyğunluq bəyannaməsi və metodiki izah formaları, Palatanın daxili informasiya bazalarında keyfiyyət, intizam, uyğunluq və monitorinq məlumatlarının əlaqələndirilməsi, xüsusi tələblər üzrə maarifləndirmə və peşəkar inkişaf tədbirləri, habelə Palatanın daxili aktlarına dəyişiklik və əlavələr barədə təkliflər hazırlansın.

8. Monitorinqin müddəti və yekun nəticə sənədi

8.1. Bu qərar əsasında aparılan hədəfli növbədən kənar monitorinq qərarın qüvvəyə mindiyi tarixdən başlanılmaqla 5 (beş) ay müddətində həyata keçirilsin.

8.2. Zərurət olduqda monitorinq müddəti və ya konkret icraat üzrə müddət İdarənin əsaslandırılmış təqdimatı əsasında uzadıla bilər.

8.3. Gələcək illər üzrə analoji monitorinqlərin keçirilməsi zərurəti Palata Şurasının ayrıca qərarı, Palata sədrinin sərəncamı və ya Palatanın müvafiq daxili aktı ilə müəyyən edilə bilər.

8.4. Monitorinqin yekunu üzrə hədəfli növbədən kənar monitorinqin yekunları barədə məlumat, xüsusi tələblərə uyğunluq cədvəli və ümumiləşdirilmiş məlumat, hər fakt üzrə auditor rəyinin əsaslandırılmasına və audit nəticələrinə təsirin qiymətləndirilməsi barədə hüquqi-peşəkar nəticə, intizam və müşayiət tədbirləri barədə təklif, pozuntuların səbəb və şəraiti barədə məlumat, qabaqlayıcı tədbirlər və təkliflər, aidiyyəti şəxslərə və qurumlara göndəriləcək məlumat məktublarının layihələri hazırlanaraq Palata sədrinə təqdim edilsin.

8.5. Zərurət olduqda auditor rəyinə peşə-nəzarət baxımından etimad göstərilməməsinə əsas verən hallar barədə ayrıca hüquqi-peşəkar nəticə sənədi hazırlanaraq qərar qəbul edilməsi üçün səlahiyyətli orqana təqdim edilsin.

9. Məxfilik, məlumatların mühafizəsi və informasiya təhlükəsizliyi

9.1. Monitorinqdə iştirak edən şəxslər əldə etdikləri sənədlərin, audit iş materiallarının, kommersiya sirrinin, xidməti məlumatların, fərdi məlumatların və qanunla qorunan digər məlumatların məxfiliyini təmin etsinlər.

9.2. Monitorinq zamanı əldə edilən audit iş sənədləri, izahatlar, elektron məlumatlar, müqavilələr, auditor rəyləri və hesabat materialları yalnız bu qərarla müəyyən edilmiş məqsədlər üçün istifadə edilir.

9.3. Monitoring materiallarının surətinin çıxarılması, elektron poçt və ya digər rabitə vasitələri ilə göndərilməsi, kağız daşıyıcıda təhvil verilməsi, elektron daşıyıcılarda saxlanması və üçüncü şəxslərə təqdim edilməsi Palatanın daxili məxfilik, sənəd dövriyyəsi və informasiya təhlükəsizliyi qaydalarına uyğun həyata keçirilsin.

9.4. Monitoring materiallarından yalnız bu qərarla müəyyən edilmiş məqsədlər üçün istifadə olunsun.

9.5. Məxfi və ya sirr ehtiva edən məlumatların təsadüfən aidiyyəti olmayan şəxsə göndərilməsi, təqdim edilməsi və ya əlçatan olması halları aşkar edildikdə, bu barədə dərhal İdarə rəhbərinə və Palatanın aidiyyəti məsul şəxslərinə yazılı məlumat verilsin, məlumatın yayılma dairəsi müəyyən edilsin və risklərin aradan qaldırılması üçün təxirəsalınmaz tədbirlər görülsün. Belə hallar üzrə ayrıca məlumatlandırma aktı tərtib edilsin, hadisə qeydiyyatına alınsın və riskin aradan qaldırılması üzrə görülmüş tədbirlər barədə Palata sədrinə yazılı məlumat təqdim olunsun.

10. İcra, məlumatlandırma və nəzarət

10.1. Bu qərarın icrası Xüsusi Auditlər, Cinayət yolu ilə əldə edilmiş əmlakın leqallaşdırılmasına və terrorçuluğun maliyyələşdirilməsinə qarşı mübarizə, Daxili Nəzarət və Forenzik Təhlillər İdarəsi tərəfindən təmin edilsin.

10.2. Palatanın aidiyyəti struktur bölmələri və auditor xidməti göstərən fəaliyyət subyektləri İdarənin sorğularına vaxtında cavab verilməsini və tələb edilən sənədlərin təqdim edilməsini təmin etsinlər.

10.3. İdarə monitoringin gedişi və nəticələri barədə Palata sədrinə mütəmadi məlumat təqdim etsin.