



**Yaşıl iqtisadiyyat şəraitində maliyyə nəzarəti və
auditin həyata keçirilməsi prosedurları**

BAKI – 2025

MÜNDƏRİCAT

1. Yaşıl iqtisadiyyat şəraitində maliyyə nəzarəti və auditin həyata keçirilməsi prosedurları.....	3
II. Məlumatların toplanması və təhlili.....	3
- Toplanmalı məlumatların kateqoriyalara ayrılması.....	3
- Mənbələrin müəyyənləşdirilməsi.....	4
- Məlumatların qiymətləndirilməsi və təhlil üsulları.....	4
- Əsas göstəricilər (KPI-lar) əsasında qiymətləndirmə.....	5
- Analiz nəticələrinin sənədləşdirilməsi.....	5
III. Maliyyə və ekoloji audit prosedurları.....	5
- Maliyyə audit prosedurları (Yaşıl iqtisadiyyat kontekstində)	5
- Ekoloji audit prosedurları.....	6
- Maliyyə və ekoloji auditin inteqrasiya olunmuş yanaşması.....	7
IV. Hesabatın tərtib edilməsi və tövsiyələrin verilməsi.....	7
- Hesabatın tərtib edilməsi.....	7
- Təvsiyələrin verilməsi	8
V. Monitoring və davamlı təkmilləşmə.....	10
- Monitoringin əsas məqsəd və prinsipləri.....	10
- Monitoring mexanizmləri və alətləri.....	11
- Davamlı təkmilləşmə strategiyası.....	11
- Nəticələrin qiymətləndirilməsi və paylaşılması.....	12
- Nümunə dəyərli tədbirlər (Best Practices)	12
VI. Əsas hüquqi və normativ baza (Azərbaycanda və beynəlxalq)	12

Yaşıl iqtisadiyyat şəraitində maliyyə nəzarəti və auditin həyata keçirilməsi prosedurları

Yaşıl iqtisadiyyat şəraitində maliyyə nəzarəti və auditin həyata keçirilməsi prosedurları ənənəvi nəzarət və audit prosedurlarından fərqlənir, çünki bu kontekstdə ekoloji, sosial və dayanıqlılıq prinsipləri də maliyyə göstəriciləri qədər önəmli olur. Aşağıda yaşıl iqtisadiyyat şəraitində maliyyə nəzarəti və auditin əsas prosedurları göstərilmişdir:

I. Planlaşdırma mərhələsi

- Məqsədin müəyyənləşdirilməsi:
- Ətraf mühitin qorunması və dayanıqlı inkişaf məqsədlərinə uyğun fəaliyyətlərin qiymətləndirilməsi.
- Maliyyə hesabatlarında ekoloji və sosial göstəricilərin düzgün əks olunmasını təmin etmək.
- Risklərin qiymətləndirilməsi:
- Yaşıl layihələrlə bağlı ekoloji və maliyyə risklərin müəyyənləşdirilməsi.
- ESG (Environmental, Social, Governance) meyarlarına uyğunluğun dəyərləndirilməsi.

II. Məlumatların toplanması və təhlili

Əsas sənədlər:

- Yaşıl layihələrin maliyyələşmə sənədləri.
- Karbon emissiyası, enerji səmərəliliyi və su istifadəsi ilə bağlı hesabatlar.
- ESG hesabatları və davamlılıq göstəriciləri.

Təhlil metodları:

1. Toplanmalı məlumatların kateqoriyalara ayrılması

a) Maliyyə məlumatları

- Yaşıl layihələrə ayrılmış büdcələr və xərclər.
- Subsidiyalar, vergi güzəştləri, dövlət dəstəyi.
- İnvestisiya qoyuluşları və gəlirlilik göstəriciləri.
- Yaşıl kreditlər, "green bond"lar və digər maliyyə alətləri üzrə əməliyyatlar.

b) Ekoloji məlumatlar

- **Karbon emissiyası (CO₂)** miqdarları.
- **Enerji sərfiyyatı** (bərpa olunan və qeyri-bərpa olunan mənbələr üzrə).
- **Su istifadəsi** və təkrar istifadə göstəriciləri.
- **Tullantıların miqdarı və idarə olunması** (bərk, maye, qaz).
- **Bioloji müxtəliflik və landşaft dəyişiklikləri** (əkin sahələri, meşə sahələri və s.).

c) Sosial və idarəetmə göstəriciləri (ESG)

- İşçilərin sağlamlıq və təhlükəsizlik şəraiti.
- Sosial layihələrə töhfə (məsələn, yerli icmalara dəstək).
- Şirkətin korporativ idarəetmə strukturu və şəffaflığı.
- Gender bərabərliyi və insan hüquqları ilə bağlı göstəricilər.

2. Mənbələrin müəyyənləşdirilməsi

- **Daxili mənbələr:**
 - Maliyyə və mühasibatlıq hesabatları
 - Əməliyyat jurnalları və texniki sənədlər
 - Enerji, su və resurs istehlakı barədə daxili məlumatlar
 - Ətraf mühit üzrə daxili hesabatlar (EMS – Environmental Management System)
- **Xarici mənbələr:**
 - Təchizatçı və tərəfdaşlardan alınan məlumatlar
 - Dövlət qurumlarının və tənzimləyici orqanların hesabatları
 - Sertifikatlaşdırma orqanlarının sənədləri (məs. ISO 14001)
 - Sosial və ətraf mühit üzrə vətəndaş cəmiyyətindən gələn rəy və tövsiyələr

3. Məlumatların qiymətləndirilməsi və təhlil üsulları

a) Kəmiyyət təhlili (Quantitative Analysis)

- Karbon emissiyası göstəricilərinin əvvəlki illərlə müqayisəsi
- Enerji və su istehlakında qənaət faizlərinin hesablanması
- İqlim dəyişikliklərinə təsirin maliyyə dəyərinin hesablanması

b) Keyfiyyət təhlili (Qualitative Analysis)

- Yaşıl layihələrin ictimai rəy və reputasiya baxımından dəyərləndirilməsi
- ESG siyasətlərinin tətbiq dərəcəsinin təhlili
- İdarəetmə strukturlarının davamlı inkişafa uyğunluğu

c) Normativ uyğunluq yoxlaması

- Yerli və beynəlxalq hüquqi tələblərə uyğunluğun yoxlanması
 - (məs. **EU Taxonomy**, **Paris İqlim Sazişi**, **Azərbaycan Respublikasının ekologiyaya dair aktları**)
- Sertifikat və lisenziyaların mövcudluğu və qüvvədə olub-olmaması
-

4. Əsas göstəricilər (KPI-lar) əsasında qiymətləndirmə

Göstərici	Açıqlama	Qiymətləndirmə üsulu
CO ₂ emissiyası	İstehsal və ya xidmət başına düşən karbon emissiyası	ton CO ₂ /istehsal vahidi
Enerji səmərəliliyi	İstehlak olunan enerji qarşılığında alınan məhsul	kWh/məhsul vahidi
Su istifadəsi	Su qənaətinə nail olunma dərəcəsi	% və ya m ³

Göstərici	Açıqlama	Qiymətləndirmə üsulu
ESG reytingi	Üç əsas sahə üzrə qiymətləndirmə	daxili və ya xarici ESG skoru
Sertifikat sayı	Ekoloji və sosial sahələr üzrə əldə olunmuş sertifikatlar	ISO 14001, EMAS və s.

5. Analiz nəticələrinin sənədləşdirilməsi

- Məlumatların vizual təqdimatı: cədvəllər, diaqramlar, qrafiklər.
- Ətraflı analiz hesabatı: güclü və zəif tərəflərin qeyd olunması.
- Təşkilatın dayanıqlılıq səviyyəsinin ilkin qiymətləndirilməsi.

Xərc-fayda analizi (xüsusilə ekoloji faydalar nəzərə alınmaqla).

Eko-effektivlik göstəricilərinin müqayisəsi.

Normativ-hüquqi aktlara uyğunluğun yoxlanması (yerli və beynəlxalq).

III. Maliyyə və ekoloji audit prosedurları

Yaşıl iqtisadiyyat şəraitində maliyyə və ekoloji audit prosedurları daha geniş və çoxşaxəli yanaşma tələb edir. Burada məqsəd yalnız maliyyə şəffaflığını deyil, həm də ekoloji və sosial məsuliyyətin yerinə yetirilib-yetirilmədiyini yoxlamaqdır.

Aşağıda bu mərhələləri ətraflı şəkildə təqdim edilir:

1. MALİYYƏ AUDİTİ PROSEDURLARI (Yaşıl iqtisadiyyat kontekstində)

A. Audit məqsədləri

- Yaşıl layihələrə ayrılmış maliyyə vəsaitlərinin təyinat üzrə istifadə olunub-olunmaması.
- Dövlət vəsaitlərinin, dotasiyaların, yaşıl kreditlərin qanuni əsaslarla istifadəsi.
- Yaşıl maliyyə alətlərinin (məsələn, "green bond", ESG investisiya fondları) düzgün uqotunun yoxlanması.

B. Əsas yoxlama sahələri

Yoxlama sahəsi	İstiqamət	Nümunə
Mənbə yoxlaması	Maliyyənin haradan və hansı şərtlərlə cəlb edildiyi	Yaşıl kredit müqavilələri, dövlət qrantları
İstifadə yoxlaması	Vəsaitlərin hara və necə xərcləndiyi	Enerji səmərəliliyi layihəsinə ayrılmış büdcə
Xərc strukturunun təhlili	Yaşıl və qeyri-yaşıl xərclərin ayrılması	Tullantı emalı qurğusunun dəyəri

Yoxlama sahəsi	İstiqamət	Nümunə
Uçotun yoxlanması	Maliyyə hesabatlarında yaşıl layihələrin ayrıca göstərilməsi	IFRS və ya milli uçot standartlarına uyğunluq
Uyğunluq yoxlaması	Qanunvericiliyə, vergi və hesabat tələblərinə əməl olunması	Maliyyə və ekoloji normativlərə uyğunluq

C. Metodlar və alətlər

- **Analitik prosedurlar:** Büdcə – fakt müqayisəsi, xərclərin struktur təhlili.
- **Sənəd yoxlaması:** Müqavilələr, ödəniş sənədləri, smeta və tender sənədləri.
- **İntervyu və sorğular:** Maliyyə işçiləri ilə müsahibələr, menecerlərlə görüşlər.
- **Nümunə əsaslı yoxlama:** Seçilmiş əməliyyatlar üzrə dərin yoxlamalar.

2. EKOLOJİ AUDİT PROSEDURLARI

A. Audit məqsədləri

- Təşkilatın fəaliyyətinin ətraf mühitə təsirinin qiymətləndirilməsi.
- Ekoloji qanunvericiliyin və beynəlxalq standartların tələblərinə uyğunluq.
- Resurslardan səmərəli və davamlı istifadənin yoxlanması.
- Karbon, su və enerji izlərinin təhlili.

B. Əsas yoxlama sahələri

Yoxlama sahəsi	İstiqamət	Nümunə
Enerji sərfiyyatı	Bərpa olunan enerji istifadəsi, qənaət tədbirləri	Günəş panelləri ilə təmin olunan enerji payı
Karbon emissiyası	İllik karbon izi, emissiya səviyyələrinin hesabı	ton CO ₂ eq. ilə ölçülən göstəricilər
Tullantı idarəetməsi	Emal, təkrar emal, zərərsizləşdirmə metodları	Bərk tullantıların % ilə emalı
Su istifadəsi	Suya qənaət və təkrar istifadə göstəriciləri	m ³ -lə hesablama, su təmizləyici qurğuların effektivliyi
Bioloji müxtəliflik	Flora və faunaya təsirin qiymətləndirilməsi	Meşə sahəsinin qorunması və ya bərpası layihələri

C. Metodlar və alətlər

- **Ətraf mühit təsirinin qiymətləndirilməsi (ETQ - EIA)** sənədlərinin yoxlanması.
- **Ətraf mühitin idarəetmə sistemlərinin (EMS)** qiymətləndirilməsi – məsələn, ISO 14001 sertifikatı əsasında.

- **Sahə müayinələri və müşahidələr:** istehsal və ya xidmət sahələrində ekoloji protokollara əməl olunmasının yoxlanması.
- **Monitoring məlumatlarının təhlili:** hava, su, torpaq göstəricilərinin laborator analizləri.

3. Maliyyə və ekoloji auditin inteqrasiya olunmuş yanaşması

Yaşıl iqtisadiyyat şəraitində bu iki audit növü bir-birini tamamlamalıdır. Misal üçün:

- **Maliyyə audit** sübut edir ki, su təmizləmə sistemi üçün xərclər çəkilib.
- **Ekoloji audit** isə təsdiqləyir ki, həmin sistem real olaraq suyun keyfiyyətini yaxşılaşdırıb və ətraf mühitə təsiri azalıb.

İnnovativ yanaşmalar:

- **Karbon audit və hesabatlılıq sistemləri** (GHG Protocol, CDP).
- **Yaşıl investisiyaların performans analizi** (Return on Sustainability Investments – ROSI).
- **Süni intellekt və böyük verilər (Big Data)** vasitəsilə enerji və emissiya təhlili.

Audit nəticələrinin sənədləşdirilməsi

- **Audit aktı** – hər iki istiqamət üzrə detallı təhlil.
- **Tövsiyə sənədi** – maliyyə və ekoloji baxımdan təkmilləşmə imkanları.
- **Uyğunluq sertifikatı** (əgər tətbiq olunursa) – standartlara cavab verən qurumlar üçün.

IV. Hesabatın tərtib edilməsi və tövsiyələrin verilməsi

Yaşıl iqtisadiyyat şəraitində hesabatın tərtib edilməsi və tövsiyələrin verilməsi mərhələsi, audit prosesinin nəticələrini sistemli, şəffaf və maraqlı tərəflər üçün anlaşılır şəkildə təqdim edən ən vacib mərhələlərdən biridir. Bu mərhələ həm də təşkilatın yaşıl transformasiya prosesində növbəti addımlarını müəyyən edir.

1. HESABATIN TƏRTİB EDİLMƏSİ

A. Hesabatın strukturu (təklif olunan format)

1. Başlıq və giriş hissəsi

- Audit aparan orqanın və ya komandanın adı
- Audit obyekt (təşkilat və ya layihə)
- Audit müddəti və tarix aralığı
- Audit məqsədi və əhatə dairəsi

2. Metodologiya

- İstifadə edilən audit metodları (müsaibə, sənəd analizi, sahə müşahidəsi və s.)
- Qiymətləndirmə meyarları (IFRS, ESG standartları, ISO 14001 və s.)
- Əsas yoxlama mənbələri (maliyyə sənədləri, hesabatlar, monitoring məlumatları və s.)

3. Əsas tapıntılar

Bu hissədə hər iki istiqamət üzrə tapıntılar sistemli şəkildə təqdim olunur:

Sahə	Tapıntı	Risk səviyyəsi	Nəticə
Maliyyə	Yaşıl kreditin 20%-i qeyri-yaşıl sahəyə yönəldilib	Yüksək	Vəsaitin təyinatdan kənar istifadəsi
Ekoloji	Enerji sərfiyyəti 3% azalsa da, tullantı miqdarı artıb	Orta	Effektiv enerji tədbirləri, lakin tullantı prosesi qeyri-effektiv

4. Uyğunluq qiymətləndirməsi

- Milli qanunvericilik və beynəlxalq standartlara uyğunluq (müvafiq maddələr göstərməklə)
- ESG meyarlarına riayət səviyyəsi

5. İllüstrativ əlavələr

- Diaqramlar, qrafiklər, xəritələr (məsələn, karbon izi qrafiki, tullantı növlərinin payı)
- Nümunə sənədlər və fotosəkillər (əgər sahə müşahidələri olubsa)

2. TÖVSIYƏLƏRİN VERİLMƏSİ

A. Təvsiyələrin məqsədi

- Maliyyə və ekoloji göstəriciləri yaxşılaşdırmaq
- ESG uyğunluğunu artırmaq
- Yaşıl iqtisadiyyata keçidi sürətləndirmək

B. Təvsiyələrin təsnifatı

Sahə	Təvsiyə	Tətbiq müddəti	Cavabdeh tərəf
Maliyyə	Yaşıl investisiyaların ayrıca uçotu üçün alt hesabların yaradılması	3 ay	Maliyyə şöbəsi
Ekoloji	Tullantıların çeşidlənməsi üçün daxili prosedurun hazırlanması	6 ay	Ekoloji departament
ESG	ESG hesabatlılığını təmin etmək üçün illik davamlılıq hesabatı hazırlanmalıdır	1 il	Strateji idarəetmə qrup

C. Təvsiyələrin prioritetləşdirilməsi

Tövsiyələr **prioritetlərə görə** sıralanmalıdır:

- **Təcili tədbirlər:** Yüksək riskli pozuntular və ya uyğunluq çatışmazlıqları (məsələn, qanun pozuntusu, ekoloji fəlakət riski)
- **Orta müddətli tədbirlər:** Səmərəliliyin artırılması, ekoloji nəticələrin yaxşılaşdırılması
- **Uzunmüddətli strategiyalar:** Korporativ idarəetmənin təkmilləşdirilməsi, innovativ texnologiyaların tətbiqi

D. İzləmə mexanizminin yaradılması

- Tövsiyələrin icrası üzrə **fəaliyyət planı** hazırlanmalıdır.
- Müəyyən edilmiş **KPI-lar** (göstəricilər) üzrə mütəmadi monitoring aparılmalıdır.
- İcra vəziyyəti barədə **vaxtaşırı hesabatlar** təqdim olunmalıdır (məsələn, rüblük hesabatlar).

3. Hesabatın təqdimatı və paylaşılması

A. Daxili auditoriyaya

- Təşkilatın rəhbərliyi və nəzarət şurası
- Maliyyə və ekoloji departamentlər

B. Xarici auditoriyaya

- Dövlət orqanları (məsələn, Maliyyə Nazirliyi, Ekologiya və Təbii Sərvətlər Nazirliyi)
- İnvestorlar və tərəfdaşlar (xüsusilə yaşıl maliyyə alətləri ilə işləyənlər)
- İctimaiyyət və vətəndaş cəmiyyəti (şəffaflıq məqsədilə, xüsusilə ESG hesabatları üçün)

4. Hesabatın tərtibində əsas prinsiplər

Prinsip	Açıqlama
Şəffaflıq	Tapıntılar və risklər açıq şəkildə göstərilməlidir.
Əsaslandırılmışlıq	Hər tapıntı və tövsiyə sübut və məlumatlara əsaslanmalıdır.
Peşəkarlıq və obyektivlik	Hesabat şəxsi və ya siyasi motivlərdən kənar olmalıdır.
Uyğunluq	Hesabat beynəlxalq standartlarla (GRI, ISSB, ESG) uyğun hazırlanmalıdır.

V. Monitoring və davamlı təkmilləşmə

Yaşıl iqtisadiyyat şəraitində monitoring və davamlı təkmilləşmə mərhələsi, audit və nəzarət prosesinin son, lakin **ən strateji əhəmiyyətə malik mərhələsidir**. Bu mərhələdə əsas məqsəd yalnız problemlərin müəyyən olunması deyil, həm də onların

müntəzəm şəkildə izlənməsi və uzunmüddətli təkmilləşmə üçün dayanıqlı mexanizmlərin yaradılmasıdır.

Aşağıda bu mərhələni **ətraflı və sistemli şəkildə** təqdim edilir:

1. MONİTORİNQIN ƏSAS MƏQSƏD VƏ PRİNSİPLƏRİ

Məqsədlər:

- Audit nəticələrinə uyğun olaraq icra olunan tövsiyələrin **yerinə yetirilmə səviyyəsini** izləmək.
- Təşkilatın yaşıl məqsədlərinə (karbon izinin azaldılması, enerji qənaəti, tullantıların azaldılması və s.) **nə dərəcədə nail olduğunu** qiymətləndirmək.
- Yeni risklərin və imkanların vaxtında **aşkarlanması və cavab verilməsi**.
- Dayanıqlı inkişafın təşviqi üçün **daxili idarəetmənin təkmilləşdirilməsi**.

Əsas prinsiplər:

Prinsip	İzah
Davamlılıq	Monitoring mütəmadi və dövrü əsasda həyata keçirilməlidir (aylıq, rüblük, illik).
Obyektivlik və şəffaflıq	Nəticələr real göstəricilərə əsaslanmalı və bütün maraqlı tərəflər üçün açıq olmalıdır.
İnteqrasiyalı yanaşma	Maliyyə, ekoloji və sosial göstəricilər paralel şəkildə izlənməlidir.
Proaktivlik	Gecikmiş reaksiya deyil, qabaqlayıcı tədbirlər əsas götürülməlidir.

2. MONİTORİNQ MEKANİZMLƏRİ VƏ ALƏTLƏRİ

A. Əsas göstəricilərin (KPI-ların) təyin edilməsi

Hər tövsiyə və fəaliyyət istiqaməti üzrə ölçülə bilən göstəricilər müəyyən olunur:

Göstərici	Ölçü vahidi	Hədəf
Karbon emissiyasının azalması	ton CO ₂	-15% (2 il ərzində)
Enerji qənaəti	kWh və ya %	+20% səmərəlilik
Tullantıların təkrar emalı	%	> 60%

Göstərici	Ölçü vahidi	Hədəf
ESG hesabatının hazırlanması	illik	Bütün bölmələr üzrə

B. Monitoring vasitələri

- **Məlumat bazaları və rəqəmsal platformalar:** ESG və davamlılıq göstəricilərinin toplanması üçün xüsusi proqram təminatı (məsələn, Enablon, Sphera).
- **Daxili hesabat formaları:** Rüblük fəaliyyət hesabatları, tədbir planlarının icra cədvəlləri.
- **Sahə monitoringi:** Yerində yoxlamalar, laborator analizlər (hava-su-torpaq keyfiyyəti).
- **Sensorlar və avtomatlaşdırılmış sistemlər:** Enerji sərfiyyatı və tullantı axınına real vaxtda izləyən texnologiyalar.

3. DAVAMLI TƏKMİLLƏŞMƏ STRATEGİYASI

A. PDCA (Plan – Do – Check – Act) modeli əsasında

1. **Plan (Planlaşdır)**
 - Tədqiqat və analiz nəticəsində inkişaf ehtiyacları müəyyən edilir.
 - Yeni yaşıl strategiyalar və fəaliyyət planları hazırlanır.
2. **Do (Həyata keçir)**
 - Təklif olunan dəyişikliklər tətbiq olunur (məsələn, yeni enerji qənaətli texnologiyaların quraşdırılması).
3. **Check (Yoxla)**
 - Monitoring nəticələri ilə gözlənilən nəticələr müqayisə olunur.
4. **Act (Təkmilləşdir)**
 - Aşkarlanmış boşluqlara cavab olaraq fəaliyyətlər yenidən tənzimlənir.

B. Daxili təlim və potensialın artırılması

- Əməkdaşlar üçün **yaşıl maliyyə və ekoloji məsuliyyət** üzrə davamlı təlimlər.
- ESG siyasətlərinin işçilərə aydın formada izah olunması.
- İşçilərin öz sahələrində yaşıl təşəbbüslər irəli sürməsinə imkan verən **innovasiya təşviqi proqramları**.

4. NƏTİCƏLƏRİN QIYMƏTLƏNDİRİLMƏSİ VƏ PAYLAŞILMASI

A. İllik davamlılıq hesabatları

- ESG göstəricilərini və irəliləyişləri əks etdirən illik hesabatlar.
- Beynəlxalq standartlara uyğun təqdimat: **GRI, TCFD, ISSB**.

B. Maraqlı tərəflərlə paylaşma

- Dövlət orqanları, investolar, vətəndaş cəmiyyəti və ictimaiyyətə açıq məlumat.

- **Şəffafliq portalları** və ya təşkilatın veb-saytında hesabatların dərc olunması.

5. NÜMUNƏ DƏYƏRLİ TƏDBİRLƏR (Best Practices)

Tədbir	Nəticə
Enerji idarəetmə sisteminin tətbiqi (ISO 50001)	2 ildə enerji xərclərində 18% azalma
Rəqəmsal karbon izinin izlənməsi üçün sistem qurulması	Karbon emissiyası üzrə real vaxt göstəricilərlə optimallaşdırma
Tullantı ayırma proqramının tətbiqi	3 il ərzində zərərli tullantıların 40% azaldılması

VI. Əsas hüquqi və normativ baza (Azərbaycanda və beynəlxalq)

- **"Ekoloji təhlükəsizlik haqqında"** AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ QANUNU
- "Auditor xidməti haqqında AZƏRBAYCAN RESPUBLİKASININ QANUNU
- BEYNƏLXALQ MÜHASİBLƏR FEDERASIYASININ (İFAC) SƏNƏDLƏRİ
- IFRS Sustainability Disclosure Standards (ISSB tərəfindən)
- EU Taxonomy Regulation
- GRI (Global Reporting Initiative) standartları

Tərtib etdi:

Auditorlar Palatası Aparatının rəhbəri

Qəşəm Bayramov

Sədrin elmi-metodik məsələlər üzrə müşaviri

Nəcəf Talıbov